

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priedas Nr. 1

1. Rizika (pavadinimas, lygis)	Rizika – Galimybė piktnaudžiauti procedūromis dėl neaiškių įgaliojimų ir tarpusavio santykių (funkcijų) nustatymo (paskirstymo) tarp darbuotojų. Lygis – geltonas (vidutinis) rizikingumo lygis.
2. Veiklos sritis (-ys) ir viešojo sektoriaus subjekto administracijos padalinys (-iai), kuriame (-iuose) ji nustatyta.	Veiklos sritis – Kauno regiono plėtros tarybos (toliau – Taryba) administracijos (toliau – administracija) personalo valdymas. Viešasis subjektas – Taryba.
3. Esama padėtis (situacijos aprašymas):	Taryba, kaip naujas juridinis asmuo, savo veiklą pradėjo 2021 m. kovo mėnesį. Taryboje 2021 m. dirbo 7 darbuotojai (6 etatai), 2022 m. dirbo taip pat 7 darbuotojai (6 etatai), 2023 m. dirba 6 darbuotojai (5,5 etatai) – administracijos direktorius, ekspertas, vyriausieji specialistai ir vyresnysis specialistas (vyriausiasis buhalteris). Administracijos darbuotojų atliekamos funkcijos yra nustatytos pareigybės aprašymuose. Kiekvienas darbuotojas su savo pareigybės aprašymu yra supažindinamas administracijos darbo reglamente ¹ nustatyta tvarka. Taip pat administracijos darbo reglamente nustatyta, kad administracijos direktorius gali skirti pavedimus įsakymais, rezoliucijomis, kitokia rašytine ar žodine forma, o jų vykdymą organizuoja ir kontroliuoja pats administracijos direktorius. Administracijos direktorius 2021 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 1V-19 (pakeistas 2021 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. 1V-31) yra paskyręs atsakingus darbuotojus už dokumentų, personalo, materialiojo ir nematerialiojo turto valdymą, korupcijos prevenciją, Tarybos dovanų priėmimą ir saugojimą. Atlikus visų darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrą, matyti, kad Tarybos turto valdymas priskirtas tik administracijos direktoriui, kuris organizuoja Tarybos turto valdymą ir vyriausiajam buhalterii, kuris surašo Tarybos turto nurašymo aktus, kitus su turto apskaita ir valdymu susijusius dokumentus. 2021 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. 1V-31 pakeitus administracijos direktoriaus 2021 m. kovo 30 d. įsakymą Nr. 1V-19, už materialaus ir nematerialaus turto valdymą atsakingu paskirtas

¹ Kauno regiono plėtros tarybos administracijos darbo reglamentas, patvirtintas Kauno regiono plėtros tarybos administracijos direktoriaus 2021 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. 1V-13 „Dėl Kauno regiono plėtros tarybos administracijos darbo reglamento patvirtinimo (Kauno regiono plėtros tarybos administracijos direktoriaus 2023 m. vasario 28 d. įsakymo Nr. 1V-5 redakcija).

	<p>administracijos vyriausiasis specialistas, tačiau jo pareigybės aprašyme, kaip ir kitų administracijos darbuotojų pareigybių aprašymuose, už turto valdymą atsakingo asmens funkcijos nėra numatytos. Dėl šios priežasties gali kilti neaiškumų, kuris darbuotojas konkrečiai už kurią turto valdymo sritį yra atsakingas. Atsižvelgiant į tai, kad turto valdymas yra viena iš bendrųjų Tarybos veiklos sričių, apimanti turto priėmimą ir perdavimą, inventORIZACIJOS atlikimą, saugojimą, dokumentų surašymus ir pan., tikslinga šią funkciją numatyti ir atsakingo asmens pareigybės aprašyme, su kuriuo darbuotojas supažindinamas pasirašytinai.</p>
--	---

4. Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai:

Neperžiūrėti ir neatlikti darbuotojų pareigybių aprašymų pakeitimai.

5. Siūlomos rizikos mažinimo ir nustatytų jos veiksnių pašalinimo priemonės:

Nr.	Priemonės aprašymas	Atsakingas subjektas:	Įvykdymo terminas:
1.	Atlikti administracijos vyriausiojo specialisto, kuris administracijos direktoriaus paskirtas atsakingu už materialaus ir nematerialaus turto valdymą, pareigybės aprašymo pakeitimą, įtraukiant atsakingo už Tarybos turto valdymą asmens funkcijas.	Administracijos darbuotojas, atsakingas už personalo valdymą.	Per vieną mėnesį nuo Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados patvirtinimo dienos.
2.	Suorganizuoti Tarybos administracijos darbuotojų pasitarimus, kuriuose būtų aptartos ir aiškiai atskirtos darbuotojų funkcijos atliekant procedūras.	Administracijos direktorius.	Per du mėnesius nuo Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados patvirtinimo dienos.