

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvados priedas Nr. 3			
1. Rizika (pavadinimas, lygis)		Rizika – Neaiški atsakomybė už turto apskaitą, sudaranti sąlygas neskaidriems sprendimams ar korupcijai. Lygis – aukštas rizikingumo lygis (raudonas).	
2. Veiklos sritis (-ys) ir viešojo sektoriaus subjekto administracijos padalinys (-iai), kuriame (-iuose) ji nustatyta.		Veiklos sritis – Turto valdymo. Viešasis subjektas – Kauno regiono plėtros taryba (toliau – Taryba).	
3. Esama padėtis (situacijos aprašymas):		Taryboje yra patvirtinti du teisės aktai, reglamentuojantys turto inventorizaciją įstaigoje: 1. Turto inventorizacijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas), patvirtintas Tarybos administracijos direktoriaus 2023 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 1V-13; 2. Inventorizacijos taisyklės (toliau – Taisyklės), kurios yra Apskaitos politikos 11 priedas, patvirtintas Tarybos administracijos direktoriaus 2024 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 1V-10. Šiuose dokumentuose nustatyti skirtingi sprendimų priėmimo terminai ir nevienodai apibrėžtos komisijos funkcijos: Apraše komisija nustato problemas (trūkumus, nuostolius, perteklių) ir teikia rekomendacijas direktoriui. Direktorius per 5–10 dienų priima sprendimus dėl rastų neatitikimų ir jų atvaizdavimo buhalterijoje. Jo sprendimai per 5 dienas perduodami buhalteriiui, kad rezultatai būtų įtraukti į apskaitą dar prieš rengiant finansines ataskaitas. Taisyklėse numatyta, kad komisija nustato nematerialiojo turto vertę, užpildo specialią pažymą, vadovas ją patvirtina, o buhalteris per 10 dienų gali šią informaciją įtraukti į apskaitą. Tokiu būdu viename dokumente komisija tik įvertina problemas ir pateikia pasiūlymus direktoriui, kitame – pati vertina turto vertę, o direktorius tik tvirtina sprendimus. Šie skirtumai kelia neaiškumų dėl komisijos funkcijų ir sprendimų priėmimo tvarkos.	
4. Nustatytas korupcijos rizikos veiksnys:			
Atsakomybės tarp komisijos ir vadovo neaiškumas.			
5. Siūlomos rizikos mažinimo ir nustatytų jos veiksmų pašalinimo priemonės:			
Nr.	Priemonės aprašymas	Atsakingas subjektas:	Įvykdymo terminas:
1.	Suderinti sprendimų priėmimo terminus, aiškiai paskirstyti funkcijas ir atsakomybę tarp komisijos ir direktoriaus bei dokumentuoti visą sprendimų priėmimo procesą, užtikrinant, kas priima sprendimus, o kas juos tik tvirtina.	Tarybos administracijos vyriausiasis specialistas, atsakingas už turto valdymą.	2025 m. lapkričio 1 d.